

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Ministero dell'Istruzione

Italiadomani



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
**Liceo Scientifico Statale "G. Falcone e P. Borsellino"**  
Via Matteotti, 29 – 20044 ARESE (MI)  
Tel: 02 93583161 – 02 9382269  
C.F.- Part. IVA 93508760159 – C.M. MIPS340002  
e-mail uffici: [mips340002@istruzione.it](mailto:mips340002@istruzione.it) – PEC: [mips340002@pec.istruzione.it](mailto:mips340002@pec.istruzione.it)



Albo on-line  
Amministrazione trasparente  
Sito Web  
Atti

Oggetto: Avviso interno/esterno per il reclutamento del personale operante, in qualità di formatore, nel progetto "PNRR – ANIMATORI DIGITALI 2022-2024": Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali nell'ambito della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione del personale scolastico alla transizione digitale" di cui alla Missione 4 – Componente 1 del PNRR. Finanziato dall'Unione Europea nel contesto dell'iniziativa Next Generation EU – Avviso prot. n. 0084750 – 10.10.2022 e nota del MI n. 91698 del 31/10/2022. AA.SS. 2022/23 e 2023-24

**Titolo Progetto: "Animatore digitale: formazione del personale interno"**

**Codice Progetto: M4C1I2.1-2022 -941**

**Codice CUP: G24D22002800006**

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**CONSIDERATO** il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Missione 4 – Istruzione e Ricerca Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1: "Didattica digitale integrata e formazione del personale scolastico alla transizione digitale", finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU;

**VISTO** l'Avviso pubblico per la presentazione di proposte progettuali per la realizzazione di percorsi nazionali di formazione alla transizione digitale in favore del personale scolastico, erogati con modalità e strumenti innovativi, nell'ambito dei progetti in essere del PNRR (prot. n. 84750 del 10.10. 2022;

**VISTO** il Decreto del Ministro dell'Istruzione 11 agosto 2022, n. 222, che intende promuovere la realizzazione di percorsi nazionali di formazione alla transizione digitale e la diffusione della didattica digitale integrata, erogati con modalità e strumenti innovativi in favore del personale scolastico;

**VISTE** le linee di investimento per il raggiungimento del target di livello europeo associato all'investimento 2.1 che, nel suo complesso, prevede di formare entro il 31 dicembre 2024 un numero pari ad almeno 650.000 unità di personale scolastico (Dirigenti scolastici, Direttori dei S.G.A., docenti, personale ATA);

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DPR n. 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129/2018, concernente "Le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche";

**VISTE** le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F;

**CONSIDERATO** il Piano inoltrato da questa Istituzione Scolastica con prot. n. 4382 del 11/11/2022;

**VISTA** la nota di autorizzazione per l'attuazione del progetto prot. n. 1001 del 01/03/2023;

**VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 26 del 24/05/2023 di approvazione del progetto;

**VISTA** la necessità di organizzare una formazione specialistica su metodologie didattiche innovative attivate mediante nuovi ambienti di apprendimento ed in particolare per l'utilizzo di attrezzature digitali;

**VISTO** il regolamento interno per la disciplina degli incarichi agli esperti;

**VISTA** la decisione di avvio procedura di selezione Prot. n. 1323 del 27/03/2024;

## **EMANA**

Avviso finalizzato al reclutamento di formatori esperti ai quali affidare le azioni di formazione del personale del progetto P.N.R.R. Missione 4 – Componente 1 – Investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione del personale scolastico alla transizione digitale". Finanziato dall'Unione Europea nel contesto dell'iniziativa Next Generation EU – Avviso prot. n. 0084750 – 10.10.2022. Codice progetto M4C112.1–2022 -941

### **Art.1 – Finalità della selezione**

La presente misura intende promuovere la realizzazione di percorsi di formazione alla transizione digitale in favore del personale scolastico in servizio presso questa Istituzione Scolastica, erogati con modalità e strumenti innovativi, nell'ambito dei "progetti in essere" del P.N.R.R.

### **Art. 2 – Destinatari della selezione**

Il presente bando è destinato a:

- personale interno;
- personale di altre Istituzioni Scolastiche;
- personale esterno appartenente ad altra P.A.;
- personale esterno (privati).

Gli esperti dovranno possedere esperienze che attestino competenza alla formazione e, quindi, di capacità di formazione specialistica dei docenti di cui dovranno occuparsi, e inoltre:

- partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività e finalizzati alla definizione dei programmi con i referenti dell'Istituto;
- strutturare il corso sulla piattaforma Scuola Futura;
- inserire e gestire i materiali propedeutici agli incontri in presenza, i materiali di supporto all'attività in presenza e on line, i forum di discussione e di partecipazione dei corsisti, le risorse atte a raccogliere l'attività di esercitazione e dello studio individuale dei corsisti; le risorse utili alla raccolta dei materiali prodotti dai corsisti;
- predisporre la programmazione iniziale e un report finale sull'attività formativa svolta;
- rispettare il calendario e gli orari programmati;

- rispettare quanto previsto dal D.Lgs. n. 196/03 in materia di privacy;
- rispettare e certificare, nell'espletamento dei propri compiti, il principio di "non arrecare danno significativo agli obiettivi ambientali" (principio del "Do No Significant Harm", DNSH), con riferimento al sistema di tassonomia delle attività ecosostenibili, di cui all'articolo 17 del Regolamento (UE) 2020/852.

In particolare, per quanto attiene all'area formativa, l'Esperto deve:

- tenere gli incontri (nella modalità concordata con l'Istituto: in presenza, on line, blended, lezioni registrate) sulla specifica tematica oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario concordato con lo Staff di dirigenza di questo Istituto;
- presentare esempi e buone pratiche di curricula di educazione digitale innovativi, differenziati per ordine e grado di scuola, al fine di mettere a disposizione delle scuole un kit di risorse e contenuti didattici e digitali innovativi open source, on line e con licenza aperta;
- sostenere i corsisti nel processo di sviluppo delle competenze di natura culturale, disciplinare, didattico-metodologico, relazionale e digitale, supportandoli nell'elaborazione di prodotti e modelli di didattica digitale;
- condividere con l'Istituzione scolastica il materiale didattico utilizzato (registrazione incontri formativi, documenti, normativa, link a spazi web, etc...) per la raccolta e la pubblicazione nelle pagine del sito Internet dedicato senza vincoli per la diffusione e utilizzo degli stessi. Tutte le opere d'ingegno realizzate dovranno essere rese disponibili all'intera comunità scolastica. A tal proposito il docente rilascia alla Scuola apposita autorizzazione e liberatoria per la raccolta dei materiali e pubblicazione sulla piattaforma didattica utilizzata dalla scuola;
- compilare la relazione finale sull'attività svolta, il time sheet e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del/i percorso/i, compresi eventuali questionari proposti dall'Istituto.

### Art.3 - Argomenti della formazione

L'intervento deve garantire la realizzazione di un programma di percorsi formativi sulla transizione digitale, mirati per docenti, Dirigenti scolastici, Direttori dei servizi generali e amministrativi, personale ATA, in presenza, online, mista e laboratori di formazione sul campo finalizzati all'acquisizione delle competenze relative ai quadri europei DigComEdu e DigCompEdu 2.2.

I corsi da erogare:

- **Corso per docenti e personale della scuola sull'uso di digital board e dispositivi touch (Monitor touch: caratteristiche e ambienti di apprendimento), approccio al metaverso e alle realtà virtuali e aumentate (max. 15 ore):** Il percorso formativo mira alla trasmissione di conoscenze e competenze per l'uso di Digital board (in particolare modello modello LG model 65TR3DJ-B), uso dei dispositivi chromebook (in particolare HP Chromebook X360 11G4 EE) per la didattica, approccio alla didattica con l'uso del metaverso e delle realtà virtuali e aumentate (in particolare uso dei visori CLASSVR Model CVR-255-64) nelle scuole secondarie di secondo grado.
- **Corso per docenti e personale della scuola sull'uso di digital board e dispositivi touch (Monitor touch: caratteristiche e ambienti di apprendimento), valutazione e uso di piattaforme digitali (max. 15 ore):** Il percorso formativo mira alla trasmissione di conoscenze e competenze per l'uso di Digital board (in particolare modello LG model 65TR3DJ-B ), uso dei dispositivi chromebook (in particolare HP Chromebook X360 11G4 EE) e piattaforme digitali per la didattica e la valutazione nelle scuole secondarie di secondo grado.

I corsi saranno attivati solo se si raggiungerà un numero di iscritti totale pari almeno a 20.

Il corso dovrà essere erogato attraverso la piattaforma Futura e le modalità previste tassativamente per poter accedere alle risorse della linea di finanziamento relativa ai Progetti in essere del PNRR. Articolo 1, comma 512, della legge 30 dicembre 2020, n. 178. Decreto del Ministro dell'istruzione 11 agosto 2022, n. 222, articolo 2 – Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali nell'ambito della linea di investimento 2.1

“Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del PNRR.

#### **Art. 4 - Modalità e periodo di svolgimento**

La formazione in oggetto si terrà in modalità webinar e lezioni registrate che dovranno essere rese disponibili anche in modalità asincrona, in funzione delle richieste della scuola e sulla base di calendari successivamente concordati modalità blended e lezioni in presenza dovranno essere concordate con l'Istituto stesso. La durata di ciascun corso potrà essere da un minimo di 4 ore ad un massimo di 15 ore.

Le attività didattiche si svolgeranno entro la fine dell'anno scolastico, ovvero 31/08/2024, salvo eventuali proroghe ad oggi non prevedibili.

#### **Art. 5 – Oggetto ed importo dell'affidamento**

Per lo svolgimento delle attività di cui sopra, il costo orario di formazione da considerare per ciascun esperto è stabilito come da normativa e CCNL attualmente in vigore e comunque non oltre euro mille (euro 1.000,00) lordo Stato per singolo corso.

Nella dichiarazione d'interesse, i soggetti proponenti sono tenuti a redigere una proposta formativa, con il numero di ore per cui concorrono e le aree tematiche, che dovrà contenere la presentazione del progetto esecutivo in termini di:

- attività didattiche di formazione con relativi obiettivi e risultati attesi;
- metodologie, tecniche e strumenti di progettazione e di formazione da utilizzare;
- agenda di massima delle attività previste.

Il servizio deve essere erogato con la necessaria flessibilità operativa. Lo specifico adattamento di modalità, tempi e percentuali di presenza potranno essere concordate con la stessa Amministrazione.

#### **Art. 6 – Requisiti di partecipazione**

Per l'ammissione alla selezione i candidati devono:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere stato o sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta;
- Laurea magistrale o specialistica;
- abilitazione all'insegnamento;
- comprovata esperienza di formatore nell'ambito del PNSD e delle STEAM sulla tematica oggetto del corso;
- produttore di percorsi didattici con gli studenti.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel Curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e ss.mm.ii, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo l'affidamento dell'incarico, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

Tutti i requisiti devono essere posseduti al momento della presentazione della domanda, pena

l'inammissibilità. La mancanza anche di uno solo dei requisiti generali comporterà la non ammissione alla selezione.

#### **Art. 7 – Tipologia di incarico**

- Nell'incarico dell'esperto formatore saranno definiti il numero e le modalità degli interventi, la sede, gli orari, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione e il compenso totale.

- Il compenso concordato verrà liquidato dalla scuola solo a seguito di effettivo svolgimento dell'incarico affidato e sarà proporzionale alle ore realmente prestate. Pertanto l'incaricato, a termine della propria prestazione, dovrà redigere la seguente documentazione:

- Timesheet e/o registro presenze
- Dichiarazione ore svolte
- Documento fiscale (fattura, notula o altro) per la liquidazione del compenso indicazione dell'IBAN corretto
- Relazione finale sull'attività formativa.

#### **Art. 8 - Modalità di partecipazione alla selezione**

Gli interessati dovranno far pervenire istanza, debitamente firmata, entro e non oltre le ore 13.00 del 11 aprile 2024, presso la segreteria dell'Istituto o tramite PEC e-mail: [mips340002@pec.istruzione.it](mailto:mips340002@pec.istruzione.it) con la seguente documentazione:

- domanda di partecipazione alla selezione redatta sul modello predisposto dalla Scuola e allegato al presente bando (All.1);
- scheda di autovalutazione dei titoli (All.2);
- curriculum vitae in formato europeo con autorizzazione al trattamento dei dati personali di cui ai sensi del Regolamento UE 679/2016 e D.Lgs n. 101/2018 e ss.mm.ii;
- fotocopia del codice fiscale e di un documento di identità in corso di validità;
- autorizzazione a svolgere l'incarico rilasciata dall'ente di appartenenza se dipendente della Pubblica Amministrazione e in particolare l'autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza, come previsto dai contratti di settore.

Alla stipula della lettera di incarico/ contratto l'incaricato dovrà produrre tutte le documentazioni previste dalla vigente normativa.

L'Amministrazione si riserva il diritto di richiedere ai candidati che risulteranno idonei nella graduatoria, la presentazione completa dei titoli originali o delle fotocopie conformi prima di assegnare loro l'incarico.

La candidatura potrà essere inoltrata per uno o più percorsi.

L'istanza dovrà recare l'indicazione: "Candidatura formazione sulla transizione digitale".

NON verranno prese in considerazione domande di partecipazione presentate oltre i termini di scadenza previsti per il bando.

#### **Art. 9 – Criteri di selezione dei formatori**

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera di una Commissione in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione approvati dal CDI. L'incarico è conferito al candidato che si sarà classificato al primo posto nella graduatoria relativa al percorso scelto.

Le istanze saranno valutate secondo la tabella di seguito riportata:

Titoli culturali/professionali	Punteggi
1) Diploma di Laurea	3 punti
2) Master/Corsi di perfezionamento e/o specializzazione annuali post-lauream coerenti con tematiche inerenti il corso	3 punti per titolo (fino ad un max 6 punti)
3) Corsi di aggiornamento/formazione su tematiche inerenti le tecnologie e gli ambienti di apprendimento	2 punti per titolo (fino ad un max di 6 punti)
4) Certificazioni informatiche	2 punti per titolo (fino ad un max di 4 punti)
5) Incarichi specifici nella materia oggetto dell'avviso (es: animatore digitale.....)	2 punti per incarico (fino ad un max di 6 punti)
6) Formatore in corsi per personale scolastico coerenti con l'area tematica di intervento.	2 punti per corso (fino ad un max di 20)
7) Coerenza della proposta formativa rispetto agli obiettivi del corso	Completa: 8-10 Adeguate: 7 Parziale: 4

A parità di punteggio verrà data precedenza all'esperto anagraficamente più giovane.

L'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta pienamente rispondente alle esigenze progettuali, ai sensi dell'art. 69 R.D. del 23/05/1924 n. 827, o di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio.

I risultati saranno affissi sul Sito istituzionale ed in Amministrazione trasparente sezione Bandi /gare di questa istituzione Scolastica, entro 10 giorni dalla scadenza della presentazione delle candidature.

L'elenco degli ammessi, pubblicato sul sito, avrà valore di notifica agli interessati che potranno inoltrare reclamo al Dirigente Scolastico del Liceo Scientifico Statale "G. Falcone e P. Borsellino" all'indirizzo PEO [mips340002@istruzione.it](mailto:mips340002@istruzione.it) entro 5 giorni lavorativi dalla data di pubblicazione, indicando nell'oggetto "Ricorso candidatura formatori PNRR - nome cognome".

Decorso tale termine e in assenza di istanze da parte dei candidati, la graduatoria diventa definitiva e assume l'efficacia per il successivo avviamento delle attività.

Nella selezione dei formatori a cui assegnare l'incarico per l'attività di formazione, si darà priorità al personale scolastico in servizio presso Liceo Scientifico Statale "G. Falcone e P. Borsellino", successivamente presso altre istituzioni scolastiche, presso la Pubblica Amministrazione e persone fisiche esterne di comprovata esperienza.

#### **Art. 10 Trattamento dei dati personali**

Ai sensi degli artt. 13-14 del regolamento Generale sulla protezione dei Dati (GDPR) – (UE/2016/679) e del D.Lgs. 101/2018, i dati personali forniti saranno raccolti presso gli uffici amministrativi Liceo Scientifico Statale "G. Falcone e P. Borsellino" per le finalità di gestione della selezione ove potranno essere trattati anche in forma automatizzata e comunque in ottemperanza alle norme vigenti. Il Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico.

#### **Art. 11 Disposizioni finali**

Il presente bando viene pubblicato sul sito WEB della scuola.

Allegati:

Modello di domanda di partecipazione

Scheda di autovalutazione dei titoli posseduti.

Il Dirigente Scolastico  
Prof. Ersilio Mancuso

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.